

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการรับสินบน เป็นการดำเนินการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานสามารถบริหารความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการรับสินบนนั้น ๆ ไปสู่การจัดการความเสี่ยงด้วยมาตรการที่ป้องกันการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม และเชื่อมโยงกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ตัวชี้วัดที่ 023 การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. 2568

สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ตระหนักและให้ความสำคัญต่อเรื่องการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการรับสินบน และพร้อมส่งเสริมการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อป้องกัน สกัดกั้น ลด และปิดโอกาสการทุจริต จึงได้วิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการรับสินบนที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต เพื่อเป็นกรอบแนวทางการป้องกันความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น ตามกรอบแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช. ตามเครื่องมือแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ข้อ 023 การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. 2568 กำหนดองค์ประกอบด้านข้อมูลให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมินแสดงผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของหน่วยงาน มาใช้เพื่อกำหนดมาตรการหรือแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต ซึ่งการประเมินความเสี่ยงการทุจริต เป็นการค้นหาจุดเสี่ยงของขั้นตอนหรือกระบวนการและนำมากำหนดเป็นมาตรการการป้องกันการทุจริตในแผนบริหารความเสี่ยง โดยแสดงผลการประเมินในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของหน่วยงาน ซึ่งอย่างน้อยประกอบด้วย

(1) การอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวก ในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558*

(2) การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ

(3) การจัดซื้อจัดจ้าง

(4) การบริหารงานบุคคล

โดยที่ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริตแต่ละประเด็น ต้องมีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย

(1) เหตุการณ์ความเสี่ยง

(2) ระดับของความเสี่ยง

(3) วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง

การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

การประเมินความเสี่ยง หมายถึง กระบวนการระบุความเสี่ยง การวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยง โดยการประเมินจากโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) และผลกระทบ (Impact)

- ๑) โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) พิจารณาความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง ในช่วงเวลาหนึ่ง ในรูปของความถี่ หรือความน่าจะเป็นที่จะเกิดเหตุการณ์นั้นๆ
- ๒) ผลกระทบ (Impact) การวัดความรุนแรงของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นจากความเสี่ยงนั้นๆ โดยสามารถแบ่งเป็นผลกระทบด้านการเงินและผลกระทบที่ไม่ใช่การเงิน

ตารางที่ 1 เกณฑ์การประเมินโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์

เกณฑ์การประเมิน โอกาสที่จะเกิด เหตุการณ์	โอกาส (Likelihood)				
	1 น้อยมาก	2 น้อย	3 ปานกลาง	4 สูง	5 สูงมาก
ความถี่ในการเกิด เหตุการณ์	1 ครั้งต่อปี	ไม่เกิน 2-3 ครั้ง ต่อปี	ไม่เกิน 3 ครั้ง ต่อปี	1-6 เดือนต่อ ครั้งแต่ไม่เกิน 5 ครั้ง	1 เดือนต่อครั้ง หรือมากกว่า
ความน่าจะเป็นใน การเกิดเหตุการณ์	ไม่น่ามี โอกาส เกิดขึ้น	มีโอกาสนในการ เกิดขึ้นน้อยมาก (น้อยกว่าร้อยละ 3)	มีโอกาสนในการ เกิดขึ้นบางครั้ง (ร้อยละ 5)	มีโอกาสที่อาจ เกิดขึ้นได้สูง (ร้อยละ 10)	มีโอกาสเกิดได้ สูง (ร้อยละ 10 ขึ้นไป)

ผลกระทบ หมายถึง ระดับของความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อเป้าหมายตามภารกิจเป็นการพิจารณา ระดับความรุนแรงและมูลค่าความเสียหายจากความเสี่ยงที่คาดว่าจะได้รับ ซึ่งแบ่งระดับของ ผลกระทบ ออกเป็น 5 ระดับ ได้แก่ น้อยมาก น้อย ปานกลาง สูง สูงมาก โดยประเมินจากขอบเขตของผลกระทบ ดังนี้

ตารางที่ 2 เกณฑ์การวัดระดับความรุนแรงของผลกระทบ

เกณฑ์ ผลกระทบต่อ	ผลกระทบ (Impact)				
	1 น้อยมาก	2 น้อย	3 ปานกลาง	4 สูง	5 สูงมาก
ด้านการเงิน	น้อยกว่าร้อยละ 0.1 ของ งบประมาณ	มากกว่าร้อยละ 0.1 แต่ไม่เกิน ร้อยละ 1 ของ งบประมาณ	มากกว่าร้อยละ 1 แต่ไม่เกินร้อย ละ 2 ของ งบประมาณ	มากกว่าร้อยละ 2 แต่ไม่เกินร้อย ละ 3 ของ งบประมาณ	มากกว่าร้อยละ 3 ของ งบประมาณ
ด้านการ ดำเนินงาน	มีผลกระทบต่อ หน่วยงานแต่ไม่ ส่งผลกระทบ	มีผลกระทบต่อ หน่วยงานแต่ ควบคุมได้ หรือ	มีผลกระทบต่อ หน่วยงานที่ไม่ สามารถควบคุม	ผลกระทบต่อ หน่วยงานทำให้ ต้องหยุดกิจการ	ผลกระทบต่อ หน่วยงานไม่ สามารถควบคุม

เกณฑ์ ผลกระทบต่อ	ผลกระทบ (Impact)				
	1 น้อยมาก	2 น้อย	3 ปานกลาง	4 สูง	5 สูงมาก
	โดยตรง หรือเกิด ความล่าช้าของ โครงการ น้อย กว่า 1 เดือน	เกิดความล่าช้า ของโครงการ 1- 3 เดือน	ได้ แต่ยังไม่ สามารถดำเนิน กิจการได้หรือ เกิดความล่าช้า ของโครงการ 3- 4 เดือน	ชั่วคราว หรือ เกิดความล่าช้า ของโครงการ 4- 6 เดือน	ได้ทำให้ต้อง หยุดกิจการ หรือเกิดความ ล่าช้าของ โครงการ มากกว่า 6 เดือน
ด้านการปฏิบัติ ตามกฎหมาย/ กฎระเบียบ	เกิดการละเมิด กฎระเบียบ ข้อบังคับเล็กน้อย ส่งผลให้มีการ ตักเตือนโดยวาจา	เกิดการละเมิด กฎระเบียบ ข้อบังคับ เล็กน้อย ส่งผล ให้มีการ ตักเตือนเป็น ลายอักษร หรือ มีเบี้ยปรับ จำนวนเงินน้อย กว่า 500,000.- บาท	เกิดการละเมิด กฎระเบียบ ข้อบังคับ เล็กน้อย ส่งผล ให้มีการ ตักเตือนเป็น ลายอักษร หรือ มีเบี้ยปรับ จำนวนเงิน ตั้งแต่ 500,000.-บาท	เกิดการละเมิด กฎระเบียบ ข้อบังคับอย่างมี นัยสำคัญ ส่งผล ให้มีการ แทรกแซง การ บริหาร หรือการ ควบคุมจาก หน่วยงานกำกับ ดูแล	เกิดการละเมิด ระเบียบ ข้อบังคับอย่าง รุนแรง ส่งผลให้ องค์กรถูกระงับ การดำเนินงาน

3) ระดับของความเสีย (Degree of Risk) หมายถึง สถานะของความเสียที่ได้จากประเมินโอกาส และผลกระทบของแต่ละปัจจัยเสี่ยงแบ่งเป็นความรุนแรง 4 ระดับ คือ สูงมาก สูง ปานกลาง และต่ำ

โอกาสเกิด	ผลกระทบ				
	1 น้อยมาก	2 น้อย	3 ปานกลาง	4 สูง	5 สูงมาก
5 เกิดขึ้นบ่อยมาก	ปานกลาง (5:1)	สูง (5:2)	สูง (5:3)	สูงมาก (5:4)	สูงมาก (5:5)
4 เกิดขึ้นบ่อย	ต่ำ (4:1)	ปานกลาง (4:2)	สูง (4:3)	สูง (4:4)	สูงมาก (4:5)
3 เกิดขึ้นปานกลาง	ต่ำ (3:1)	ปานกลาง (3:2)	ปานกลาง (3:3)	สูง (3:4)	สูง (3:5)
2 เกิดขึ้นน้อย	ต่ำ (2:1)	ต่ำ (2:2)	ปานกลาง (2:3)	ปานกลาง (2:4)	สูง (2:5)
1 เกิดขึ้นน้อยมาก	ต่ำ (1:1)	ต่ำ (1:2)	ต่ำ (1:3)	ต่ำ (1:4)	ปานกลาง (1:5)

ระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต

ระดับความเสี่ยง	ระดับคะแนน (โอกาสxผลกระทบ)	แถบสี	ความหมาย
รุนแรงต่ำ	1-4		ระดับที่ยอมรับได้โดยไม่ต้องควบคุมความเสี่ยง ไม่ต้องการจัดการเพิ่มเติม
รุนแรงปานกลาง	5-9		ระดับที่พอยอมรับได้ แต่ต้องมีการควบคุมเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยง สามารถใช้ความรอบคอบระมัดระวังในระหว่างการทำงาน ปฏิบัติงานตามปกติ ควบคุมดูแลได้
รุนแรงสูง	10-16		ระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้โดยต้องจัดการความเสี่ยงเพื่ออยู่ในระดับที่รับได้ ซึ่งเป็นกระบวนการที่มีผู้เกี่ยวข้องหลายคน หลายหน่วยงานภายในองค์กร มีหลากหลายขั้นตอน จนยากต่อการควบคุมหรือไม่มีอำนาจควบคุมข้ามหน่วยงานตามหน้าที่ปกติ
รุนแรงสูงมาก	17-25		ระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้จำเป็นต้องเร่งจัดการความเสี่ยงให้อยู่ระดับที่ยอมรับได้ทันที ซึ่งเป็นกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลภายนอก คนที่ไม่รู้จักไม่สามารถตรวจสอบได้ชัดเจน ไม่สามารถกำกับติดตามได้อย่างใกล้ชิดหรืออย่างสม่ำเสมอ

สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตตาม
ข้อ 030 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการรับสินบน ดังนี้

ประเด็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสินบน ของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ ตามภารกิจของหน่วยงาน	เหตุการณ์ความเสี่ยง
(1) การอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการ อำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทาง ราชการ พ.ศ. 2558*	“ไม่มีความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการรับสินบน ในกระบวนการอนุมัติ อนุญาต เนื่องจากหน่วยงาน ไม่มีภารกิจการอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติ การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของ ทางราชการ พ.ศ. 2558”
(2) การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตาม ภารกิจ	การอนุมัติโครงการนวัตกรรมให้แก่ผู้รับทุน
(3) การจัดซื้อจัดจ้าง	โครงการจัดซื้อจัดจ้าง การจ้างเหมาจัดงาน SITE 2025
(4) การบริหารงานบุคคล	การสรรหาคัดเลือกผู้ปฏิบัติงานของสำนักงาน

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติ หน้าที่ตามภารกิจของหน่วยงาน ประเด็นการใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ ชื่อความเสี่ยง การอนุมัติโครงการนวัตกรรมให้แก่ผู้รับทุน					
ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ประเด็น ความเสี่ยงการทุจริต	Risk Score (L x I)		
			Likelihood	Impact	Risk Score
1	การพัฒนาข้อเสนอโครงการโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	อาจมีการเรียกรับผลประโยชน์ในการพัฒนาข้อเสนอโครงการ	1	5	5 (ปานกลาง)
2	การพิจารณาข้อเสนอโครงการโดยคณะอนุกรรมการฯ	ไม่มีประเด็นความเสี่ยง	1	2	2 (ต่ำ)
3	การจัดทำสัญญารับทุนอุดหนุนโครงการฯ	ไม่มีประเด็นความเสี่ยง	1	2	2 (ต่ำ)
4	การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนตามสัญญารับทุน	อาจมีการเรียกรับผลประโยชน์ในการเบิกจ่ายเงินอุดหนุน	1	5	5 (ปานกลาง)

แผนการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

ลำดับ ที่	ชื่อความเสี่ยง		ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	มาตรการควบคุม ความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ			
1	ชื่อความเสี่ยง การอนุมัติโครงการนวัตกรรมให้แก่ผู้รับทุน		ระดับความเสี่ยง ปานกลาง		
	การกำหนด มาตรการ ควบคุม	1.บังคับใช้ระเบียบ คณะกรรมการนวัตกรรม แห่งชาติว่าด้วยการพัฒนา และสนับสนุนโครงการ นวัตกรรม อย่างเคร่งครัด 2.มีการตรวจสอบโดยงาน บัญชีและงานการเงินก่อน อนุมัติการเบิกจ่ายเงิน อุดหนุน	ตุลาคม 2567- กันยายน 2568	ไม่มี งบประมาณ	กลุ่มงาน บริหาร โครงการ

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนของการดำเนินงาน หรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของหน่วยงาน ประเด็นการจัดซื้อจัดจ้าง ชื่อความเสี่ยงการทุจริต โครงการจัดซื้อจัดจ้าง การจ้างเหมาจัดงาน SITE 2025					
ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ประเด็น ความเสี่ยงการทุจริต	Risk Score (L x I)		
			Likeliho od	Impac t	Risk Score
1.	จัดทำแผนการจัดซื้อจัด จ้าง ประกาศเผยแพร่ใน ระบบ e-GP และเว็บไซต์ ของหน่วยงาน	ไม่มีประเด็นความเสี่ยง	1	3	3 (ต่ำ)
2.	การจัดทำ TOR และ จัดทำราคากลาง	กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะ เฉพาะของพัสดุ หรือกำหนด คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอที่เอื้อ ประโยชน์แก่ผู้ประกอบการราย ใดรายหนึ่ง	2	3	6 (ปานกลาง)
3.	จัดทำร่างเอกสารการ จัดซื้อด้วยวิธี e-bidding พร้อมประกาศเชิญชวน	ไม่มีประเด็นความเสี่ยง	1	3	3 (ต่ำ)
4.	จัดทำรายงานขอซื้อขอ จ้าง พร้อมแต่งตั้งคณะ กรรม การดำเนินการ จัดซื้อ และคณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุ	แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้มีส่วนได้เสีย กับผู้ประกอบการหรือมี ผลประโยชน์ทับซ้อน เช่น เป็นคู่ สมรส หรือคนในครอบครัวมา เป็นกรรมการ	1	3	3 (ต่ำ)
5	เผยแพร่ร่างประกาศ เอกสารการซื้อด้วยวิธี e- bidding ร่าง TOR และ ราคากลางเพื่อรับฟังข้อ วิจารณ์และข้อเสนอแนะ ในเว็บไซต์ ระบบ e-GP และ เวิร์ บ ไซ ต์ ข อง หน่วยงาน	ไม่มีประเด็นความเสี่ยง	1	3	3 (ต่ำ)

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนของการดำเนินงาน หรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของหน่วยงาน ประเด็นการจัดซื้อจัดจ้าง ชื่อความเสี่ยงการทุจริต โครงการจัดซื้อจัดจ้าง การจ้างเหมาจัดงาน SITE 2025					
ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ประเด็น ความเสี่ยงการทุจริต	Risk Score (L x I)		
			Likeliho od	Impac t	Risk Score
6	จัดทำประกาศประกวด ราคา และเอกสารการซื้อ ด้วยวิธี e-bidding ที่ผ่าน การรับฟังข้อวิจารณ์แล้ว เสนอลงนามและเผยแพร่ ทางเว็บไซต์ระบบ e-GP และ เว็บไซต์ ของ หน่วยงาน	กำหนดระยะเวลาในการเผยแพร่ ไม่เหมาะสม เพื่อเอื้อประโยชน์ ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง	2	3	6 (ปานกลาง)
7	ผู้ประกอบการยื่น ข้อเสนอในระบบ e-GP ตามวันเวลาที่กำหนด	ไม่มีประเด็นความเสี่ยง	1	3	3 (ต่ำ)
8	การพิจารณาคัดเลือกผู้ ยื่นข้อเสนอ	ให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดรายหนึ่ง ยื่นเอกสารในส่วนที่เป็น สาระสำคัญเพิ่มเติมจากที่ยื่น เสนอไว้เดิมเพื่อให้ผ่านการ พิจารณา หรือการให้คะแนน ด้านคุณภาพที่ไม่เป็นธรรมเพื่อ ช่วยเหลือผู้ยื่นข้อเสนอรายใด รายหนึ่ง	2	3	6 (ปานกลาง)
9	กระบวนการบริหาร สัญญา	การช่วยเหลือคู่สัญญาโดยเอื้อ ประโยชน์ให้แก่คู่สัญญา ในการ อนุมัติให้เปลี่ยนแปลงแก้ไข รายละเอียดของพัสดุหรือ รูปแบบการทำงานโดยไม่มี เหตุผลอันสมควร หรือการ พิจารณาขยายเวลาให้แก่ คู่สัญญาโดยไม่เข้าข่ายเหตุตามที่	3	4	12 (สูง)

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนของการดำเนินงาน หรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของหน่วยงาน ประเด็นการจัดซื้อจัดจ้าง ชื่อความเสี่ยงการทุจริต โครงการจัดซื้อจัดจ้าง การจ้างเหมาจัดงาน SITE 2025					
ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ประเด็น ความเสี่ยงการทุจริต	Risk Score (L x I)		
			Likeliho od	Impac t	Risk Score
		กฎหมายและระเบียบกำหนด เพื่อเอื้อประโยชน์ให้แก่คู่สัญญา			
10	การตรวจรับพัสดุ	คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ อาจรับสินบนของขบวนการหรือของ กำนัลที่มีค่าเพื่อตรวจรับพัสดุที่ ไม่เป็นไปตามคุณลักษณะ เฉพาะหรือรายละเอียดที่ กำหนดในสัญญา หรือตรวจรับ พัสดุในขณะที่ยังส่งมอบไม่ ครบถ้วนตามสัญญา หรือ ไม่มี การลงพื้นที่ไปตรวจสอบพัสดุที่ ส่งมอบจริง ออกรายงานเท็จว่า งานเสร็จแล้ว ถูกต้อง ครบถ้วน	3	5	15 (สูง)

โครงการจัดซื้อจัดจ้าง จ้างเหมาจัดงาน SITE 2025					
ลำดับที่	ชื่อความเสี่ยง		ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ			
1	ชื่อความเสี่ยง การช่วยเหลือคู่สัญญาโดยรับสินบนของขวัณหรือของกำนัลที่มีค่าเพื่อเอื้อประโยชน์ให้แก่คู่สัญญา ในการอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงแก้ไขรายละเอียดของพัสดุหรือรูปแบบการทำงานโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร หรือการพิจารณาขยายเวลาให้แก่คู่สัญญาโดยไม่เข้าข่ายเหตุตามที่กฎหมายและระเบียบกำหนด		ระดับความเสี่ยง สูง		
	1. แนวทางปฏิบัติในการบริหารสัญญา ที่เกี่ยวกับการขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขสัญญาและการขอขยายเวลา งด ลดค่าปรับ	- จัดทำแนวปฏิบัติในการในการบริหารสัญญาในส่วนของการพิจารณาการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงแก้ไขสัญญา และการขอขยายเวลา การของดหรือลดค่าปรับ	1 มีนาคม 2567 -ปัจจุบัน	ไม่มีงบประมาณ	ฝ่ายพัสดุ
	2. นโยบาย มาตรการ หรือแนวทางการปฏิบัติที่ดีเพื่อเป็นการป้องกันการทุจริต	- สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) มีการประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (no gift policy) ให้เจ้าหน้าที่ทราบอย่างทั่วถึงผ่านทางเว็บไซต์ และจัดกิจกรรมประกาศเจตนารมย์ต่อต้านทุจริต และประพฤติมิชอบจากการปฏิบัติหน้าที่	บังคับใช้ประกาศสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) เรื่องนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (no gift policy) ประจำปีงบประมาณ	ไม่มีงบประมาณ	ฝ่ายบริหารความต่อเนื่อง

โครงการจัดซื้อจัดจ้าง จ้างเหมาจัดงาน SITE 2025					
ลำดับที่	ชื่อความเสี่ยง		ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ			
			พ.ศ. 2568 เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2567		
2	ชื่อความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ อาจรับสินบน ของขวัญหรือของกำนัลที่มีค่าเพื่อตรวจรับพัสดุที่ไม่เป็นไปตามคุณลักษณะเฉพาะหรือรายละเอียดที่กำหนดในสัญญา หรือตรวจรับพัสดุในขณะที่ยังส่งมอบไม่ครบถ้วนตามสัญญา หรือ ไม่มีการลงพื้นที่ไปตรวจสอบพัสดุที่ส่งมอบจริง ออกรายงานเท็จว่างานเสร็จแล้ว ถูกต้อง ครบถ้วน		ระดับความเสี่ยง สูง		
	1. การแสดงภาพถ่ายและรายละเอียดในรายงานการตรวจรับ	1. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ตรวจสอบและนัดประชุมเพื่อติดตามการทำงานของผู้ขายและกำหนดรูปแบบของรายงานผลการดำเนินงานให้ชัดเจน โดยแสดงราย ละเอียด ภาพถ่ายพร้อมระบุวัน/เดือน/ปี โดยละเอียด เพื่อให้มีการส่งมอบผลงานตามแผนงาน	ก.ค. 68 เป็นต้นไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ	ไม่มีงบประมาณ	คณะกรรมการตรวจรับ
	2. มีผู้ร่วมสังเกตการณ์ในการตรวจรับพัสดุในแต่ละงวด	2. ในการตรวจรับพัสดุแต่ละงวดให้คณะกรรมการฯ แต่งผู้เข้า ร่วมสังเกตการณ์จากฝ่ายตรวจสอบภายใน ฝ่ายพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร และฝ่ายพัสดุเข้า	ก.ค. 68 เป็นต้นไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ	ไม่มีงบประมาณ	คณะกรรมการตรวจรับ ผู้ร่วมสังเกตการณ์ : ฝ่ายพัสดุ

โครงการจัดซื้อจัดจ้าง จ้างเหมาจัดงาน SITE 2025					
ลำดับที่	ชื่อความเสี่ยง		ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ			
		ร่วมสังเกตการณ์การตรวจรับด้วย			
		3.คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ รายงานผลการดำเนิน การตรวจรับพัสดุ โดยมีราย ละเอียดของงานที่ส่งมอบในแต่ละงวด ภาพถ่ายงานที่ส่งมอบ และภาพถ่ายการตรวจรับงานในแต่ละงวด	ก.ค. 68 เป็นต้นไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ	ไม่มีงบประมาณ	คณะกรรมการตรวจรับ

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนของการดำเนินงาน หรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของหน่วยงาน ประเด็นการบริหารงานบุคคล ชื่อความเสี่ยงการทุจริต การสรรหาคัดเลือกผู้ปฏิบัติงานของสำนักงาน					
ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	Risk Score (L x I)		
			Likelihood	Impact	Risk Score
1.	สำนักงานแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา	ไม่มีประเด็นความเสี่ยง	1	3	3 (ต่ำ)
2.	จัดทำประกาศตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร	ไม่มีประเด็นความเสี่ยง	1	3	3 (ต่ำ)
3.	คัดเลือกตามคุณสมบัติเบื้องต้น และประกาศผู้ผ่านการคัดเลือกเบื้องต้น	ไม่มีประเด็นความเสี่ยง	1	3	3 (ต่ำ)
4.	ดำเนินการคัดเลือก (สอบข้อเขียน / สอบสัมภาษณ์ / สอบปฏิบัติ)	คณะกรรมการออกข้อสอบที่อาจใช้เนื้อหาที่เอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องตนเอง และใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาคัดเลือกพวกพ้อง	3	5	15 (สูง)

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนของการดำเนินงาน หรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของหน่วยงาน ประเด็นการบริหารงานบุคคล ชื่อความเสี่ยงการทุจริต การสรรหาคัดเลือกผู้ปฏิบัติงานของสำนักงาน					
ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ประเด็น ความเสี่ยงการทุจริต	Risk Score (L x I)		
			Likelihood	Impact	Risk Score
		หรือคนรู้จัก หรือรับสินบนเพื่อเปิดเผยข้อสอบที่ใช้ในการคัดเลือก			
5	อนุมัติผู้ผ่านการคัดเลือก	ไม่มีประเด็นความเสี่ยง	1	3	3 (ต่ำ)
6	ประกาศผลการคัดเลือกบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่	ไม่มีประเด็นความเสี่ยง	1	3	3 (ต่ำ)
7	ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้ปฏิบัติงาน และจัดทำสัญญาจ้างเจ้าหน้าที่	ไม่มีประเด็นความเสี่ยง	1	3	3 (ต่ำ)
8	เจ้าหน้าที่ใหม่ลงนามสัญญาจ้าง	ไม่มีประเด็นความเสี่ยง	1	3	3 (ต่ำ)
9	เจ้าหน้าที่ใหม่เริ่มงานและทดลองงานโดยประเมินผลการทดลองงานตามหลักเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด	ไม่มีประเด็นความเสี่ยง	1	3	3 (ต่ำ)
10	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการทดลองงาน	ไม่มีประเด็นความเสี่ยง	1	3	3 (ต่ำ)

แผนการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

ลำดับ ที่	ชื่อความเสี่ยง		ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	มาตรการควบคุม ความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ			
2	ชื่อความเสี่ยง คณะกรรมการออกข้อสอบที่อาจใช้เนื้อหาที่เอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องตนเอง และใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาคัดเลือกพวกพ้องหรือคนรู้จัก หรืออาจเรียกรับผลประโยชน์ในการพิจารณาคัดเลือกผู้เข้าสอบ		ระดับความเสี่ยง สูง		
	1. แนวทางการปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรม สำหรับกรรมการ ผู้อำนวยการ และผู้ปฏิบัติงานของสำนักงานฯ	สำนักงานมีการประกาศให้ อย่างทั่วถึงผ่านทางเว็บไซต์ /อีเมล	บังคับใช้เมื่อ วันที่ 25 เมษายน 2566	ไม่มี งบประมาณ	ฝ่ายทรัพยากร บุคคล
	2. นโยบาย มาตรการ หรือแนวทางการปฏิบัติที่ดีเพื่อเป็นการป้องกันการทุจริต	- สำนักงานมีประกาศ เรื่องนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (no gift policy) ให้เจ้าหน้าที่ทราบอย่างทั่วถึงผ่านทางเว็บไซต์ และจัดกิจกรรมประกาศเจตนารมย์ต่อต้านทุจริต และประพุดติมิชอบจากการปฏิบัติหน้าที่	บังคับใช้ ประกาศ สำนักงาน นวัตกรรม แห่งชาติ (องค์การ มหาชน) เรื่อง นโยบายการไม่ รับของขวัญและ ของกำนัลทุก ชนิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ (no gift policy) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568 เมื่อ วันที่ 26 ธันวาคม 2567	ไม่มี งบประมาณ	ฝ่ายทรัพยากร บุคคล